ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению сельского Совета депутатов

от 22.01.2021 № 131

**ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ сельского поселения Турумбетовский сельсовет**

 **НА 2021 ГОД**

1. Осуществление контроля исполнения бюджета сельского поселения Турумбетовский сельсовет.

2. Контроль за ходом развития сельского поселения Турумбетовский сельсовет.

3.Осуществление контроля деятельности учреждений и предприятий, находящихся на территории сельского поселения.

4. Подготовка вопросов для рассмотрения на заседаниях Совета депутатов сельского поселения.

**План работы**

**Совета депутатов сельского поселения**

**Турумбетовский сельсовет**

**на 2021 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование мероприятий** | **Срок проведения** |  **Ответственный**  |
| 1 | Заседания Совета депутатов сельского поселения | В соответствии с регламентом | Глава сельского поселения  |
| 2 | Проведение внеочередных заседаний Совета депутатов сельского поселения | В течение года | Глава сельского поселения. Депутаты Совета сельского поселения |
| 3 | Заседание постоянных комиссий Совета депутатов сельского поселения | В течение года | Глава сельского поселения. Депутаты Совета сельского поселения |
| 4 | Прием граждан депутатами Совета сельского поселения | В соответствии с графиком | Депутаты Совета сельского поселения |
| 5 | Проведение встреч с избирателями, участие в собраниях и конференциях граждан по вопросам местного значения | В течение года | Глава сельского поселения. Депутаты Совета сельского поселения |
| 6 | Работа с письмами, жалобами, обращениями граждан, предприятий, организаций, учреждений | В течение года | Глава сельского поселения  |
| 7 | Осуществление контроля исполнения решений, принятых Советом депутатов сельского поселения | В течение года | Глава сельского поселения. Депутаты Совета сельского поселения |
| 8 | Разработка и утверждение нормативных правовых актов, касающихся деятельности органа местного самоуправления | В течение года | Глава сельского поселения. Депутаты Совета сельского поселения |
| 9 | Внесение изменений в НПА сельского поселения в соответствии с изменениями федерального и регионального законодательства | По мере необходимости | Управляющий делами  |
| 10 | Информирование населения о деятельности Совета депутатов сельского поселения | В течение года | Глава сельского поселения. Депутаты Совета сельского поселения |
| 11 | Опубликование (обнародование) принятых Советом депутатов сельского поселения НПА, размещение на официальном сайте | В течение года | Управляющий делами  |
| 12 | Внесение изменений в бюджет сельского поселения Турумбетовский сельсовет на 2021 год  | В течение года | Централизованная бухгалтерия  |
| 13 | Внесение изменений и дополнений в Устав сельского поселения | По мере необходимости | Управляющий делами  |
| 14 | Осуществление предварительного, текущего и последующего контроля по бюджетно-финансовым вопросам | В течение года | Глава сельского поселения. Депутаты Совета сельского поселения |
| 15 | Внесение изменений в реестр муниципального имущества сельского поселения | По мере необходимости | Глава сельского поселения  |
| 16 | Разработка и утверждение нормативно-правовых актов по предложению прокуратуры Аургазинского района  | В течение года | Глава сельского поселения. Депутаты Совета сельского поселения |
|  |
|  | **Вопросы, выносимые для рассмотрения на заседаниях Совета депутатов** **сельского поселения:** |
|  | **1 квартал 2021 года** |
| 1. | Отчет главы сельского поселения о своей деятельности, о деятельности Администрации сельсовета, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов сельского поселения | январь | Глава сельского поселения  |
| 2. | Информация о состоянии преступности на территории сельского поселения. Работа по профилактике с подростками. | Февраль | Согласовать с ОМВД России Аургазинского района, пригласить участкового уполномоченного полиции, инспектора по делам несовершеннолетних |
| 3. | Информация о работе учреждений здравоохранения, о медицинском обслуживании населения на территории сельского поселения | Март | Глава сельского поселения с участием заведующими ФАП с.Турумбет и д.Усманово. |
| 4. | Об утверждении отчёта об исполнении бюджета сельского поселения за 2020 год | Март | Глава сельского поселения |
| 5. | Разработка и утверждение нормативно-правовых актов по предложению прокуратуры Аургазинского района. | Январь-Март | Глава сельского поселения |
| **2 квартал 2021 года** |
| 1. | О мероприятиях Администрации сельского поселения по благоустройству и улучшению санитарного состояния населенных пунктов  | Апрель | Глава сельского поселения  |
| 2. | Информация об организации досуга и обеспечении услугами библиотечного обслуживания населения сельского поселения | Апрель | Глава сельского поселения с участием с библиотекарем сельской библиотеки с.Турумбет |
| 3. | О ходе подготовки торжественных мероприятий, посвященных 76 годовщины Победы в ВОВ | Апрель | Глава сельского поселения с участием работников СДК с.Турумбет, общественных организаций, депутатов Совета сельского поселения |
| 4. | О подготовке мероприятий по противопожарной безопасности и профилактике пожаров в пожароопасный период | Май | Глава сельского поселения |
| 5. | О работе по оздоровлению и летнему отдыху детей, трудовой занятости подростков | Май | Заведующая филиалом МБОУ СОШ с.Степановка (ОШ с.Турумбет) |
| 7. | О представлениях прокуратуры на НПА Администрации сельского поселения и Совета депутатов сельского поселения | Июнь | управляющий делами  |
|  |  |  |  |
| **3 квартал 2021 года** |
| 1. | О ходе подготовки учреждений социальной инфраструктуры к работе в зимних условиях 2021 -2022 годов. | Август | Глава сельского поселения  |
| **4 квартал 2021 года** |
| 1. | О проекте бюджета сельского поселения на 2022 год и плановый 2023 и 2024 гг. | Ноябрь | Глава сельского поселения |
| 2. | О бюджете сельского поселения на 2022 год и плановый 2023 и 2024 года  | Декабрь | Глава сельского поселения |

**ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА С НАСЕЛЕНИЕМ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Проведение публичных слушаний:- по внесению изменений и дополнений в Устав сельского поселения;- по утверждению бюджета;- по исполнению бюджета;- по планам и программам развития сельского поселения и др. | В течение года | Глава, специалисты администрации сельского поселения |
| 2. | Проведение встреч с избирателями, участие в собраниях и конференциях граждан по вопросам местного значения | В течение года | Глава, депутаты |
| 3. | Опубликование (обнародование) решений принятых Советом депутатов сельского поселения | В течение года | Управляющий делами администрации сельского поселения  |
| 4. | Прием граждан по личным вопросам | Вторник с 9-00 до 17-00 | Глава, депутаты Совета сельского поселения |
| 5. | Участие депутатов в культурно-массовых и общественных мероприятиях | В течение года  |  Депутаты Совета сельского поселения |

Управляющий делами Ф.Н. Рахматуллина